

COMUNE DI BETTONA

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza Cavour, 14 - 06084 Bettona (PG)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 6 Del 01-03-2010

Oggetto: Regolamento comunale per la Celebrazione dei Matrimoni Civili. Approvazione.

L'anno duemiladieci il giorno uno del mese di marzo alle ore 10:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

MARCANTONINI LAMBERTO	P	TRAMPONI ROMANO	P
BAZZOFFIA VALERIO	P	LAMEDICA ALESSANDRO MARIA PIO	A
CASTELLINI ANDREA	P	TOMASSETTI ROSITA	P
CAMILLETTI FILIPPO	P	FRASCARELLI STEFANO	P
COSTANTINI LUCA	P	PROIETTI ENZO	A
MASSUCCI FRANCO	P	SCHIPPA GIAN LUCA	P
ROCCHI EURO	P	UCCELLINI TIZIANO	P
CANALICCHIO ILARIA	A	BENEDETTI SIMONETTA	A
BERRETTA ALESSANDRO	A		

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 5.

Assessori esterni:

LISPI ROSSELLA	P
----------------	---

Assume la presidenza il Signor CAMILLETTI FILIPPO in qualità di PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor TARALLA MARCO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

ROCCHI EURO

TRAMPONI ROMANO

SCHIPPA GIAN LUCA

Immediatamente eseguibile	N	Comunicata ai Capigruppo	N
---------------------------	---	--------------------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000:

-il responsabile del servizio interessato, Dr. Marco Taralla, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

Favorevole [x]

Negativo []

Il Presidente del Consiglio comunale, Consigliere Camilletti Filippo, preso atto della presenza del numero legale richiesto dallo Statuto per la vigenza della seduta, dichiara aperta la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto e relaziona nel merito in prima persona.

Subito dopo, il Consigliere Schippa propone di apportare al testo regolamentare, esaminato in conferenza dei capogruppo e oggi all'esame del Consiglio comunale, una modifica nel senso di non applicare ai matrimoni civili che dovessero essere celebrati presso la sala consiliare durante l'orario di apertura degli uffici comunali alcuna tariffa, ma solamente una cauzione.

Sulla proposta del Consigliere Schippa si apre una breve discussione a conclusione della quale il Consiglio comunale decide di farla propria.

PRESO ATTO che al settore Stato Civile e al settore Protocollo di questo Comune sono pervenute nelle ultime due annualità alcune richieste di celebrazione di matrimoni civili da tenersi presso la sala consiliare "Alberto Castellini" e presso la sala della Pinacoteca comunale, entrambe site in Bettona Capoluogo, Piazza Cavour;

PRESO ATTO che di fronte alle predette richieste il competente Responsabile del servizio ha segnalato l'opportunità per il Comune di Bettona di dotarsi di apposita regolamentazione di cui ad oggi non è provvisto;

PRESO ATTO che la Giunta Comunale ha convenuto sulla predetta necessità;

VISTA l'allegata bozza di regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili, come predisposta dal Personale del Settore Anagrafe, Stato Civile e Servizi Demografici;

VISTO il D.lvo 18/08/2000 che con il suo art. 42 ascrive alle competenze del Consiglio Comunale l'approvazione dei Regolamenti Comunali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 106 e 116 del Codice Civile;

Per i motivi di cui in premessa;

NON registrandosi altri interventi, l'argomento viene sottoposto a votazione;

CON voti favorevoli 11 ed un astenuto (Massucci Franco) resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1) Di approvare, secondo bozza allegata sub. 1, il Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili.



COMUNE DI BETTONA



LIBERA DI CONSIGLIO n.6 del 01-03-2010 COMUNE DI BETTONA

REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

Articolo 1 – Oggetto.

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione del matrimonio civile (di seguito anche semplicemente matrimonio) come regolato dalle disposizioni di cui all'art. 106 e all'art. 116 del Codice Civile.

Articolo 2 – Luogo di celebrazione.

Il matrimonio civile può essere celebrato, su domanda degli interessati, oltre che nella Sala Consiliare “Alberto Castellini” del Palazzo Comunale, sito in Piazza Cavour, n° 14, anche nella Sala della Pinacoteca Comunale, sita in Piazza Cavour, che per questa occasione assume la denominazione “casa comunale”.

Articolo 3 – Celebrazione fuori dell’orario di servizio del personale addetto al servizio di stato civile.

La celebrazione del matrimonio civile fuori dall’orario di servizio del personale comunale addetto allo stato civile, potrà avvenire, dietro richiesta degli interessati, anche nella giornata del sabato, sia in orario ante meridiano, che pomeridiano.

Le celebrazioni di matrimonio civile non sono comunque effettuate durante le seguenti giornate festive: 1° e 6 gennaio; la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell’Angelo); il 25 aprile; il 1° maggio; il 12 maggio; il 2 giugno; il 15 agosto; il 1° novembre; l’8, il 25 e 26 dicembre.

Articolo 4 – Tariffe

Per la celebrazione di matrimoni civile presso uno dei luoghi stabiliti nel presente regolamento è dovuto il pagamento di una tariffa come di seguito stabilita. Per la celebrazione di matrimoni presso la Sala Consiliare “Alberto Castellini” è dovuto l’importo di € 150,00 (centocinquanta/00 euro). Tale tariffa non verrà applicata ai matrimoni civili che dovessero essere celebrati presso la sala consiliare stessa durante l’orario di apertura degli uffici comunali.

Per la celebrazione di matrimoni presso la Sala della Pinacoteca Comunale è dovuto il pagamento dell’importo di € 250,00 (duecentocinquanta/00 euro).

Detti importi possono essere aggiornati annualmente con deliberazione della Giunta comunale.

Qualora la gestione della pinacoteca comunale fosse assegnata, in regime di appalto o di concessione, a soggetto esterno, la tariffa sopra descritta sarà assegnata nella percentuale del 40% del suo ammontare al soggetto gestore a copertura delle spese di pulizia della sala a suo carico e di indennizzo per mancato introito proveniente dalla vendita dei biglietti di ingresso ai visitatori/utenti.

Articolo 5 – Modalità di presentazione della domanda

La richiesta relativa all'utilizzo delle sale di cui all'art. 2 del presente regolamento, deve essere inoltrata almeno venti giorni prima della data del matrimonio all'Ufficio Stato Civile del Comune di Bettona, da parte di uno dei due sposi o di persona da loro delegata. Non saranno prese in considerazione istanze trasmesse oltre tale termine.

La prenotazione della Sala non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di pagamento della relativa tariffa all'Ufficio di Stato Civile. Il pagamento potrà essere effettuato tramite bollettino di c/c postale intestato alla Tesoreria del Comune di Bettona con indicazione della causale "prenotazione sala per matrimonio civile" o presso l'Economo comunale che rilascerà apposita ricevuta.

Articolo 6 – Allestimento della sala

I richiedenti, a propria cura e spese, possono "arricchire" la sala comunale prescelta per la celebrazione del matrimonio con ulteriori arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

La sala dovrà essere quindi restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli od altro all'interno delle strutture comunali così come negli spazi antistanti e/o adiacenti gli stessi. La violazione di tale disposizione sarà sanzionata con l'applicazione di una penale dell'importo di euro 70,00 (settanta//00 euro).

A questo proposito, all'atto del versamento della tariffa dovuta per l'uso della sala, il richiedente dovrà versare, sempre secondo le modalità di cui al secondo periodo dell'art. 5, una cauzione di euro 70,00 (settanta//00 euro).

Detto importo sarà trattenuto dal Comune di Bettona nel caso in cui venga accertata la commissione della sopra indicata infrazione; in caso diverso sarà integralmente restituito entro e non oltre sette giorni dall'avvenuta celebrazione del matrimonio civile.

Il Comune di Bettona si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti.

Articolo 7 – Danni – Responsabilità

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'art. 5 del presente regolamento (soggetto richiedente).

Spetta al dipendente degli uffici Demografici, presente alla celebrazione in supporto all'ufficiale celebrante segnalare al responsabile dell'ufficio i fatti di cui ai commi precedenti, individuandone possibilmente gli autori.

Articolo 8 – Servizi non erogati

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

Articolo 9 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla vigente normativa in materia.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
CAMILLETTI FILIPPO

Il Responsabile del servizio
TARALLA MARCO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.
Lì 22-03-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
TARALLA MARCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22-03-2010 al 06-04-2010, ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.
Lì, 07-04-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
TARALLA MARCO

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 01-04-2010 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.
Lì, 02-04-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
TARALLA MARCO